



**Stadt  
Konstanz**

## **DIE STADT KONSTANZ SUCHT ZUM NÄCHSTMÖGLICHEN ZEITPUNKT:**

### **ASSISTENZ DER VERWALTUNGSLEITUNG DETTINGEN- WALLHAUSEN (M/W/D)**

#### **Mit den Aufgabenschwerpunkten:**

- Geschäftsstelle & Protokollführung für den Ortschaftsrat
- Verwaltung, Vermietung, Vergabe der städtischen Räume und der Kleingartengrundstücke
- Mitwirkung haushaltsrechtlicher Abwicklungen
- Vorzimmer Tätigkeiten für die Ortsvorsteherin

Dettingen-Wallhausen ist der größte und bevölkerungsreichste der drei Konstanzer Teilorte.

Die Ortsverwaltung kümmert sich vor Ort mit einem kleinen Team um die Aufgaben des Bürgerbüros sowie der allgemeinen Verwaltung und der Tourist-Information; daneben verwaltet sie u.a. den Friedhof, den Hafen, die städtischen Kleingärten und den Großteil der städtischen Gebäude. Der angegliederte Bauhof ist für die Pflege und Unterhaltung der öffentlichen Flächen und Anlagen, den Sportboothafen und das Strandbad sowie den Winterdienst verantwortlich.

#### **WIR BIETEN:**

- Eine unbefristete Teilzeitstelle (z.Zt. 29 Std/Woche)
- Eine Vergütung bis EG 8 TVöD
- Flexible Arbeitszeiten
- Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt
- Betriebliche Altersvorsorge
- Jobticket - Zuschuss zum ÖPNV oder Bike-Leasing
- Vielfältige Angebote im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Fachliche Weiterbildungsmöglichkeiten
- Eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit an zentraler Stelle in einem kleinen und engagierten Team

#### **WIR ERWARTEN:**

- Eine abgeschlossene Ausbildung zum/r Verwaltungsfachangestellten oder eine vergleichbare abgeschlossene Ausbildung mit entsprechender Berufserfahrung im Assistenzbereich
- Sicheres Auftreten, gute Kommunikationsfähigkeiten und gute EDV-Kenntnisse (MS Office, SAP)
- Interesse an der Gremienarbeit und die Teilnahme an den abendlichen Sitzungen
- Teamorientiertes, zuverlässiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Empathie und Verständnis für die Anliegen der Bürgerinnen und Bürger

#### **KONTAKT:**



**Bei Fragen zum Aufgabengebiet:**  
Jürgen Morgen  
Ortsverwaltung Dettingen-  
Wallhausen  
07533/936814

#### **BEWERBUNG & WEITERE INFOS:**

Bewerben Sie sich bis zum **20.10.2024** unter Angabe der **Kennzahl 226-2024**.

Die Stadt Konstanz fördert die berufliche Chancengleichheit von Männern und Frauen. Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt. Als Unterzeichner der Charta der Vielfalt setzen wir uns für Diversität ein.

Die Vorstellungsgespräche sind für den 14.11.2024 vorgesehen.

Weitere Infos zum Arbeitgeber Stadt Konstanz finden Sie unter [konstanz.de/karriere](https://konstanz.de/karriere).

